

# **P**owerpoint로 동영상 만들기

MS Office 365 v 기준  
Date: 20.06.16.

# 1

## 컴퓨터 디바이스에 마이크 기기 연결

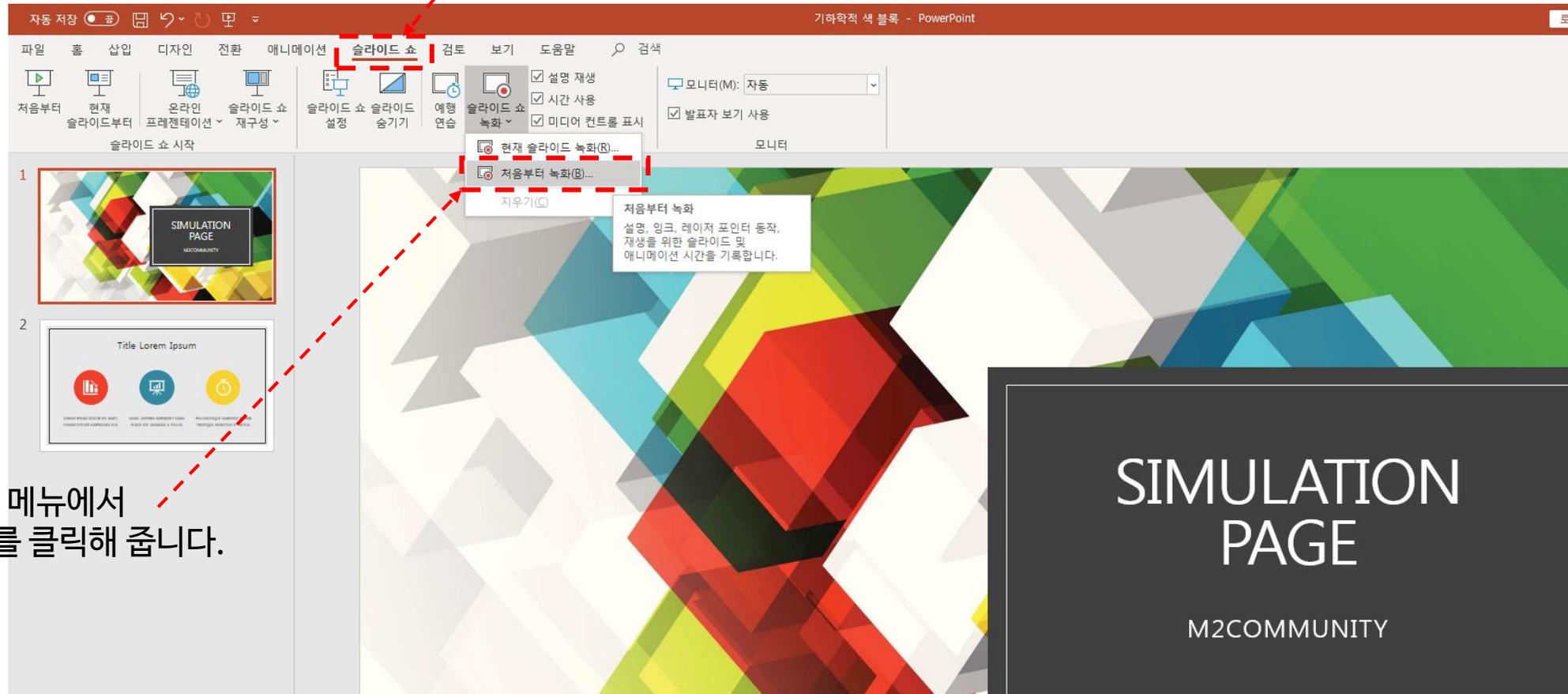
- a.** 음성 녹음을 위한 마이크가  
장착된 장비를 컴퓨터 단자에  
연결해 줍니다.
  
- b.** 분홍/파랑/연두 단자 중  
핑크색 단자에 연결  
(핑크색이 아닌 경우 단자 주위에  
Mic 표기가 있습니다.)



# 2

## 녹화 시작하기

a. 작업표시줄의 [슬라이드 쇼] 탭에서 슬라이드 쇼 녹화를 클릭해 줍니다.

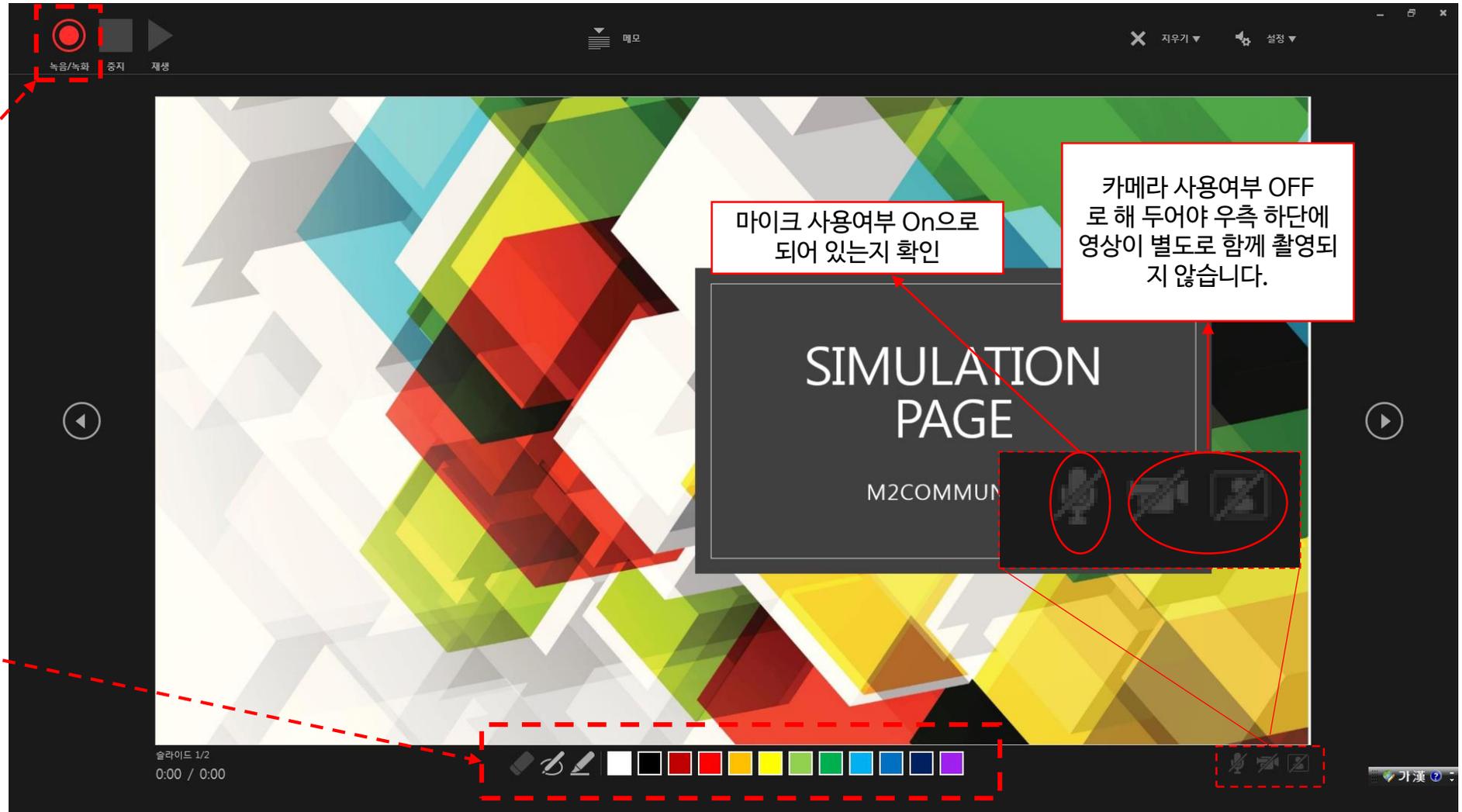


b. 슬라이드 쇼 녹화 메뉴에서 [처음부터 녹화]를 클릭해 줍니다.

# 2

## 녹화 시작하기

a. 녹화가 시작되면 다음과 같은 화면으로 전환됩니다.



b. 좌측 상단의 녹음/녹화 버튼을 클릭하면 카운트 다운 후 녹화가 진행됩니다.

c. 하단의 필기도구를 이용하여 녹화 중 슬라이드 위에 필기가 가능합니다.

마이크 사용여부 On으로 되어 있는지 확인

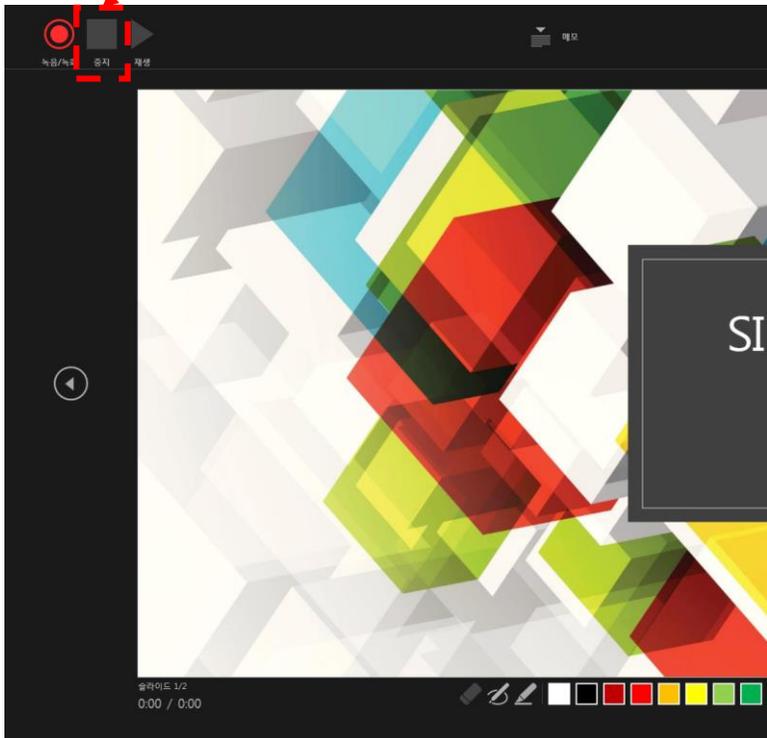
카메라 사용여부 OFF로 해 두어야 우측 하단에 영상이 별도로 함께 촬영되지 않습니다.



# 3

## 녹화 종료/내보내기

a. 녹화 종료를 원할 시 중지 버튼을 누르고 슬라이드 쇼를 종료합니다.



b. 작업표시줄의 [파일] 탭을 클릭 후 [내보내기] 메뉴에서 [비디오 만들기] 옵션에 들어가면 우측 하단의 [비디오 만들기] 버튼을 클릭할 수 있습니다.

1

2

3

4

5

최종적으로 저장경로 설정하여 [다른 이름으로 저장] 하게 되는데 하단에 파일 형식을 지정할 수 있으며 기본형식은 MPEG-4 Video 형식으로 되어있습니다.